

**Анализ работы за 2023- 2024 учебный год  
муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 1»  
Энгельсского муниципального района Саратовской области**

Дошкольное образовательное учреждение осуществляет свою образовательную деятельность на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности, регистрационный № 3626 от 07 ноября 2018 г., серия 64ЛО1 № 0003408, срок действия лицензии – бессрочно, приложение к лицензии, приказ № 812 от 06.11.2018 г. МО Саратовской области.

Общее количество детей на май 2024 года составило –110 воспитанников В ДООУ в 2023-2024 учебном году функционировало 4 группы:

- № 1 – 1 младшая группа - (27)
- № 3 – группа среднего возраста - (28)
- № 2 – группа старшего возраста – (25)
- № 4 – подготовительная к школе группа– (30)

**Оценка кадрового обеспечения**

В детском саду созданы все условия для воспитания и обучения детей, учреждение укомплектовано педагогическими работниками в количестве – 12 человек, из них с педагогическим стажем работы:

- до 2 лет - 3
- от 2 до 5 лет – 3
- от 5 до 10 лет –2
- от 10 до 20 – 1
- от 20 до 30 лет –3
- Свыше 30 лет - 0

Нагрудным знаком «Почетный работник общего образования РФ» награждена: Фирсунина И.Н..

Высшее образование имеют –7 педагогов.

Среднее специальное – 5 педагога.

По итогам аттестации на 1 июня 2024 года имеют:

- высшую квалификационную категорию – 5
- первую квалификационную категорию –2
- соответствие занимаемой должности - 2
- без категории – 5

Педагоги и специалисты ДООУ, постоянно повышают свою квалификацию через посещение методических объединений, стажировочных площадок, Педагогических советов, семинаров, консультаций, просмотры открытых мероприятий, прослушивание вебинаров.

**Курсы повышения квалификации** в ГАУ ДПО «СОИРО» прошел воспитатель средней группы № 3 - Васильева К.А..

**Курсы повышения квалификации** ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Знания» прошли воспитатели младшей группы № 1 - Борисова Ж.Н. и старшей группы № 2 Бурлака Е.Н..

В следующем **2024-2025** учебном году нуждается в курсах повышения квалификации следующие педагоги: Буркова Н.А., Ворожейкина А.А., Шеленговская Э.А., Эйсмонт И.О., Курлеева В.А.

Образовательный процесс в ДОУ осуществляется на русском языке с позиции личностно- ориентированной педагогической системы. Целостность педагогического процесса в ДОУ обеспечивается основной образовательной программой дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 1», которая реализована в 2023-2024 году в объеме 100 % .

Проектирование образовательного процесса осуществлялось посредством игровой, двигательной, коммуникативной, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, трудовой деятельности, чтения (восприятия) художественной литературы. Педагоги интегрировали различные виды детской деятельности в рамках одной образовательной ситуации (темы недели, проекта).

Педагогическим коллективом и всеми работниками ДОУ создаются условия для успешного воплощения задач воспитательно - образовательной работы, способствующие физическому развитию и психологическому комфорту детей.

### **В перспективе:**

1. Организовать профессиональную подготовку и переподготовку педагогов в соответствии с ФГОС ДО И ФОП ДО, 761-Н, профессиональным стандартом.
2. Организовать методическую поддержку для вновь пришедших на работу и педагогов, вышедших из декретного отпуска.
3. Совершенствовать систему контроля за реализацией ООП ДО.

Ожидаемые результаты: 100% педагогов соответствуют требования ФГОС ДО И ФОП ДО, 761-Н, профессиональному стандарту педагога. 95% педагогов прошли КПК не реже 1 раза в 3 года. 58 % педагогов аттестованы на 1 и высшую квалификационные категории.

**Вывод:** кадровое обеспечение ДОУ остается стабильным, можно утверждать, что в дошкольном учреждении работает коллектив педагогов стремящихся к

постоянному самосовершенствованию и достижению высоких результатов в воспитании детей дошкольного возраста.

Повышению эффективности воспитательно-образовательной работы способствует специально организованная проектная деятельность по различным направлениям работ:

### **Проектная деятельность**

- Проект «Театр в жизни малышей» 01.11.23 -30.11.23 воспитатели младшей группы № 1;
- Проект «В мире профессий» 02.10.23 - 30.04.24 воспитатели старшей группы № 2;
- Проект «Скоро в школу » 02.10.23 - 30.04.24 воспитатели подготовительной к школе группы № 4;
- Проект «Времена года» 04.09.23 - 28.06.24 воспитатели подготовительной группы № 3;

### **В 2023 – 2024 учебном году решались следующие задачи:**

1. Внедрение и реализация основной общеобразовательной программы, разработанной на основе ФОП ДО.
2. Способствовать профессиональному росту педагогов, путём повышения квалификации, работы по самообразованию в приоритетных направлениях деятельности воспитателей и специалистов.
3. Повышение качества использования нетрадиционных форм и методов работы с семьёй, с целью построения конструктивно-партнёрского взаимодействия семьи и детского сада.
4. Продолжать создавать условия для здорового образа жизни в системе воспитательно-образовательного процесса дошкольных учреждений, через здоровьесбережение.

Для решения этих задач были намечены четыре Педагогических совета.

1. Первый – установочный «Итоги летнего оздоровительного периода»;
2. Второй – тематический «Год педагога и наставника».
3. Третий – тематический «Эффективность работы с родителями путём активного включения в деятельность ДОУ»;
4. Четвертый – «Итоговый».

Задачи годового плана были реализованы в различных формах работы. Совершенствование работы по охране жизни и укреплению здоровья детей, с использованием здоровьесберегающих технологий проводилось во взаимодействии всех специалистов ДООУ: воспитателей, старшей медицинской сестры, музыкального руководителя, учителя-логопеда, педагога-психолога, инструктора по физической культуре.

Проводились традиционные мероприятия:

- утренняя гимнастика;
- подвижные игры;
- спортивные упражнения;
- музыкальные и спортивные развлечения, досуги;
- физкультурные занятия.

В рамках подготовки к Педагогическим советам были проведены следующие мероприятия:

#### **Тематические проверки:**

- «Готовность дошкольного учреждения к новому учебному году»;
- Эффективность работы с родителями путём активного включения в деятельность ДООУ»;
- «Организация работы с родителями в ДООУ».

#### **Обобщение педагогического опыта:**

Сообщения из опыта работы педагогов:

«Я педагог – наставник!» - воспитатель высшей категории Фирсунина И.Н.

«Кто для меня педагог - наставник» - воспитатель молодой специалист Васильева К.А.

«Взаимодействие учителя - логопеда и родителей» - учитель – логопед Киреева О.Б.

«Взаимодействие учителя - логопеда и родителей»- воспитатель Левина А.И.

«Информационно-образовательная среда как форма открытости детского сада и семьи» - инструктор по физической культуре Тлемисова А.Т.

«Как поступать в той или иной ситуации » - музыкальный руководитель Шеленговская Э.А.

#### **Тренинги для педагогов:**

- «Игры с родителями на родительских Советах» - воспитатель Бурлака Е.Н.
- «Вместе дружная семья» - педагог – психолог Рыль С.В.
- «Дружный, творческий, работоспособный коллектив - это мы!» - педагог – психолог Рыль С.В.
- «Как работать с трудными детьми» - педагог – психолог Рыль С.В.
- «Сказкотерапия в работе с педагогами» - педагог – психолог Рыль С.В.
- Тренинг по профилактике эмоционального выгорания педагогов и преодолению стресса - педагог – психолог Рыль С.В.

**Неделя педагогического мастерства проходила  
с 27.11.2023 по 01.12.2023 года**

**Результаты конкурса:**

1 место – учитель – логопед Киреева О.Б.

Номинация – воспитатель младшей группы № 1 Борисова Ж.Н.

Номинация – воспитатель средней группы № 3 Васильева К.А.

**Выставки детско-родительских работ:**

- «Дары золотой осени»;
- «Сотвори чудо»;
- «Космос зовет».

**Тематические выставки детского творчества:**

- «Осенние тайны»;
- «Волшебство Красавицы - зимы»;
- «Слава тебе -Победитель солдат»;
- «Цветы для мамы»;
- «Космические дали».

**Акции:**

- «Покормите птиц»;
- «Верный друг»;
- «Подарок бойцу»;
- «Водорослям крышка».

**Праздники и развлечения:**

- «Здравствуй осень» - осенние утренники;
- «Осенние старты» - спортивные развлечения;
- «Дед мороз и чудеса» - новогодние утренники;
- «Пришла Коляда-коляда, отвориай ворота» - музыкальное развлечение;
- «Мама, папа, я – спортивная семья» - спортивные развлечения;
- «8 марта – международный женский день» - весенние утренники;
- Спортивные эстафеты посвященные Дню Победы.

**В течении года были проведены конкурсы для педагогов:**

- Конкурс в честь Года педагога и наставника «Видеопоздравление ветеранам педагогического труда»;
- Сморт – конкурс на лучшее оформление помещения детского сада к Новому году;
- Конкурс видеоконсультаций «Видеоталант»;
- Конкурс «Детский квартал»;

Педагоги активно принимали участие в конкурсах и привлекали родителей (законных представителей).

Для более качественной и эффективной подготовки к Педагогическим советам проводились: тематический, фронтальный, предупредительный и оперативный контроль.

Активная позиция педагогического состава ДООУ отражается в участии воспитанников, педагогов и родителей в конкурсных мероприятиях.

В 2023 - 2024 учебном году 52 % воспитанников ДОО участвовали в конкурсных мероприятиях на различных уровнях в мероприятиях художественно- эстетической, познавательной, эколого-краеведческой направленности, а также в спортивных состязаниях.

***Сведения о воспитанниках - победителях, лауреатах конкурсов***

Статус конкурса	Количество победителей	
	2022 - 2023	2023-2024
Международный уровень	18 грамот	1 грамота
Всероссийский уровень	22 грамот	23 грамоты
Региональный уровень	8 грамот	6 грамот
Муниципальный уровень	10 грамот	12 грамот

Вывод: В 2023-2024 учебном году воспитанники МДОУ «Детский сад № 1» принимали участие в конкурсах различного уровня, и неоднократно награждались за победу и участие.

***Сведения о педагогах - победителях, лауреатах конкурсов***

Статус конкурса	Количество победителей	
	2022 - 2023	2023 - 2024
Международный уровень	20 грамот	17 грамот
Всероссийский уровень	17 грамот	21 грамота
Региональный уровень	6 грамот	4 грамоты
Муниципальный уровень	5 грамот	3 грамоты

**Вывод:** В 2023-2024 учебном году педагоги МДОУ «Детский сад № 1» принимали участие в конкурсах различного уровня, и неоднократно награждались за победу и участие.

На международном и всероссийском уровне наблюдается положительная динамика участия педагогов, на региональном и муниципальном уровне имеется небольшое отклонение, которое связано с небольшим педагогическим опытом тех педагогов, которые были приняты в 2023 – 2024 году.

Можно сказать, что в ДОО постепенно складывается педагогический коллектив, нацеленный на совершенствование собственной профессиональной компетентности, саморазвитие. Творческие инициативы коллектива ДОО активно поддерживаются администрацией детского сада.

В МДОУ «Детский сад № 1» созданы все условия для профессионального роста и самореализации педагогов и специалистов. На следующий год планируется увеличение числа педагогов и специалистов с первой квалификационной категорией.

Средний возраст участников образовательного процесса 30 - 38 лет, что позволяет сделать вывод о возможности коллектива решать как актуальные задачи, так и работать в режиме инновационного развития.

В 2023–2024 учебном году дошкольное учреждение заключило договора о сотрудничестве с учреждениями культуры:

<b>Наименование организации</b>	<b>Дата заключения договора</b>
МБУ «Энгельский краеведческий музей»	от 22.01.2024 г.
МБУ ДО «ДШИ № 1»	от 11.03.2024 г.
МУЗ «Городская поликлиника № 1» ,	от 09.01.2024 г.
МБОУ «МЭЛ им. А.Г. Шнитке»	от 25.09.2023 г.

Большое внимание в ДОО уделяется работе с социумом. Это познавательные экскурсии, акции, походы, которые помогают развивать социально-коммуникативные качества, познавательные и речевые способности воспитанников. В течение года запланировано и прошло много мероприятий и встреч с интересными людьми, в частности в рамках муниципального проекта «Волшебный мир музыки», который направлен на развитие художественно-эстетического, духовного образования детей дошкольного возраста. Проект курируется преподавателями и участниками кафедры специального фортепиано, отделения оркестровых инструментов МБОУ «МЭЛ им. А.Г. Шнитке».

### **Работа педагогов в экспертных группах, жюри конкурсах**

**(районных, областных)**

- Буркова Н.А. – руководитель центра методического сопровождения педагогов ДОУ по работе с одаренными детьми.
- Шеленговская Э.А.- член жюри на муниципальном уровне художественно – эстетическом направлении;
- Фирсунина И.Н.- член жюри на муниципальном уровне по работе с одаренными детьми «Я открываю мир» «Художественно - эстетическое развитие дошкольников».

**Характеристика состава воспитанников в 2023 году**

<b>Общее количество воспитанников в ДОУ – 117</b>					
<b>Из них:</b>					
<b>Возраст детей</b>	<b>Возрастная группа</b>	<b>Кол-во групп</b>	<b>Количество детей</b>		
			<b>мальчи- ков</b>	<b>девочек</b>	<b>Всего</b>
от 1,6 до 3 лет	1-я Младшая группа № 1	1	20	6	<b>26</b>
с 5 до 6 лет	Старшая группа № 2	1	14	14	<b>28</b>
с 6 до 7 лет	Подготовительная к школе группа № 4	1	17	19	<b>36</b>
с 3,5 до 4,5 лет	Средняя группа № 3	1	14	13	<b>27</b>
<b>Всего:</b>		4	65	52	<b>117</b>

**Сравнительная таблица заболеваемости**

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Списочный состав	<b>127</b>	<b>117</b>
Пропущено д/д на 1 ребенка по болезни	9	8
Количество карантинных	2 – По ветрян.оспе	-
Всего случаев заболевания	262	279
Из них:		
➤ гастриты	0	0
➤ ангины	0	0
➤ грипп и орви	235(90%)	251(90%)
➤ другие заболевания	27	28
Количество привитых от гриппа детей	3	2



**Вывод:** Анализируя показатели за два года мы видим, что грипп и ОРВИ составляют от 90% до 100% от всего числа заболеваний. Это обусловлено ежегодным подъёмом заболеваемости в осенне-зимний период. Общая численность заболеваний уменьшилась в текущем учебном году.

В 2023 году дети распределились по группам здоровья следующим образом:

Группа здоровья	2022	2023
1 группа здоровья практически здоровые дети	33 - 25%	29 – 25 %
2 группа здоровья	76 - 59%	76 – 65 %
3 группа здоровья	18 - 14%	11 – 9 %
4 группа здоровья (инвалиды)	0	0

Анализ по диспансерному наблюдению показал, что воспитанники находятся на учете у следующих специалистов:

Врачи, специалисты	2022	2023
Находилось на диспансерном учете (% от списочного состава)		
Окулист	33 - 25 %	43 – 37 %
Невролог	11 – 8 %	12 – 10 %
Лор	1 – 0,8 %	1 – 0,8 %
Кардиолог	17 – 13 %	22 – 19 %
Гастроэнтеролог	2 – 1,5 %	-
Нефролог	1 – 0,8 %	1 – 0,8 %
Ортопед	29 – 22 %	27 – 23 %
Эндокринолог	0	-
Хирург	12 – 9 %	7 – 6 %
Уролог	2 – 1,5 %	6 – 5 %
Дерматолог	0	3 - 2,6 %
Стоматолог	1 – 0,8 %	1 – 0,8 %
Другие	0	0

Состоят на учете в 2023 году:

У 1- го специалиста – 40 человек;

у 2 –х специалистов –23 человек;

у 3-х специалистов - 10 человек;

у 4-х специалистов – 0 человек;

у 5- ти специалистов – 0 человек.

**Вывод:** В 2023 году небольшое снижение количества детей стоящих на учете у хирурга и гастроэнтеролога. Остается высоким количество детей стоящих на учете у окулиста, невролога, лора, кардиолога, ортопеда.

В 2023 году во всех группах правильно и в системе проводятся проветривание,

закаливающие мероприятия – все это способствует укреплению здоровья детей. Сан-эпид. режим соблюдался в течение всего учебного года.

### **По физическому развитию имеют уровни**

<b>Уровень овладения детьми необходимыми навыками и умениями</b>	<b>Конец уч. года 2023 г. (%)</b>	<b>Конец уч. года 2024 г. (%)</b>
УФП высокий	7 %	17
УФП выше среднего	44 %	67
УФП средний	24 %	16
УФП ниже среднего	5 %	-
УФП низкий	-	-
Не обследованы, в связи с не посещаемостью	20 %	15

**Результаты освоения программы по всем направлениям развития детей  
МДОУ «Детский сад № 1»**

Дата проведения мониторинга: 20.05.2024 г. - 30.05.2024 г.

Общее количество детей – 94

Оценка уровня развития		Уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям																	
Не сфор. больш-во компонентов недостаточно развиты; Частично сфор.- отдельные компоненты не развиты; Сформированы – соответствуют возрасту;		Социально-коммуникативное развитие			Познавательное развитие			Речевое развитие			Художественно-эстетическое развитие			Физическое развитие			Итоговый результат сформирован %	Итоговый рез. частичной сформирован (чел./%)	Итоговый результат не сформир. (чел./%)
№	Возрастная группа/критерии	Сф.	Част. сф.	Не сф.	Сф.	Част. сф.	Не сф.	Сф.	Част. сф.	Не сф.	Сф.	Част. сф.	Не сф.	Сф.	Част. сф.	Не сф.	Сформировано	Частично сформировано	Не сформировано
1.	Первая младшая группа № 1	69	31	0	59	40	1	63	36	1	58	41	1	66	33	1	63	36	1
2.	Средняя группа № 3	33	67	0	52	48	0	48	45	7	32	60	8	57	43	0	44	53	3
3.	Старшая группа № 2	80	20	0	79	21	0	76	24	0	59	41	0	73	27	0	73	27	0
4.	Подготовительная к школе группа № 4	83	16	4	62	35	3	64	30	6	59	34	5	82	15	3	70	26	4
Итоговый результат %																			
Сформированы		66			63			63			52			70			63		

<b>Частично сфор.</b>		<b>33</b>			<b>36</b>			<b>34</b>			<b>44</b>			<b>29</b>			<b>36</b>	
<b>Не сформированы</b>			<b>1</b>			<b>1</b>			<b>3</b>			<b>4</b>			<b>1</b>			<b>1</b>

### **Мониторинг (педагогическая диагностика развития детей)**

В 2023-2024 учебном году педагогами и специалистами ДООУ в рамках изучения качества образования воспитанников, проведен мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования – оценка индивидуального развития детей. Он основывается на анализе достижения детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы.

Мониторинг представляет собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов.

Система оценки мониторинга трех уровневая:

- высокий уровень - качество сформировано
- средний уровень - качество частично сформировано
- низкий уровень – качество не сформировано

Педагогический мониторинг проводится 3 раза в год во всех группах ДООУ (сентябрь – январь - май).

В конце года проводится анализ показателей индивидуального развития и уровня усвоения ООП ДО МДОУ «Детский сад № 1».

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности образовательного процесса в ДООУ.

Процент усвоения основной общеобразовательной программы составил: «Физическое развитие» - 99 %, «Социально-коммуникативное развитие» - 99 %, «Познавательное развитие» - 99 %, «Художественно-эстетическое развитие» - 96 %, «Речевое развитие» - 97 %.

Анализ качества освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок: наиболее высокие результаты у воспитанников по таким образовательным направлениям, как « Познавательное развитие» - 99 %, «Физическому развитию» - 99 %, «Социально – коммуникативное развитие» - 99 %, несколько ниже результаты по «Речевому развитию» - 97 % и «Художественно – эстетическому развитию» - 96 % . Таким образом, итоги данного мониторинга помогут педагогам определить дифференцированный подход к каждому ребёнку в подборе форм организации, методов и приёмов воспитания и развития на новый учебный год.

**Вывод:** Анализ диагностики показал, что программа выполнена на 99 % . За учебный период с сентября по май диагностика выявила достаточный уровень логического мышления, любознательности и креативности, владение нормами и правилами социального поведения, межличностного общения; соответствие физического состояния дошкольников нормативам физического развития; достаточный уровень воспитанности детей, а также развития

трудовой и игровой деятельности. Поставленные задачи в течение года реализовывались через различные формы работы: занятия, игры, наблюдения, экскурсии, педагогические проекты, что позволяло сделать жизнь детей в ДООУ насыщенной, интересной, развивать познавательные интересы и способности дошкольников.

### **Рекомендации воспитателям и специалистам:**

1. Вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по образовательным областям: «Познавательное развитие», «Физическое развитие», «Социально – коммуникативное развитие», «Речевое развитие», «Художественно – эстетическое развитие».

Срок исполнения: постоянно, в течение года.

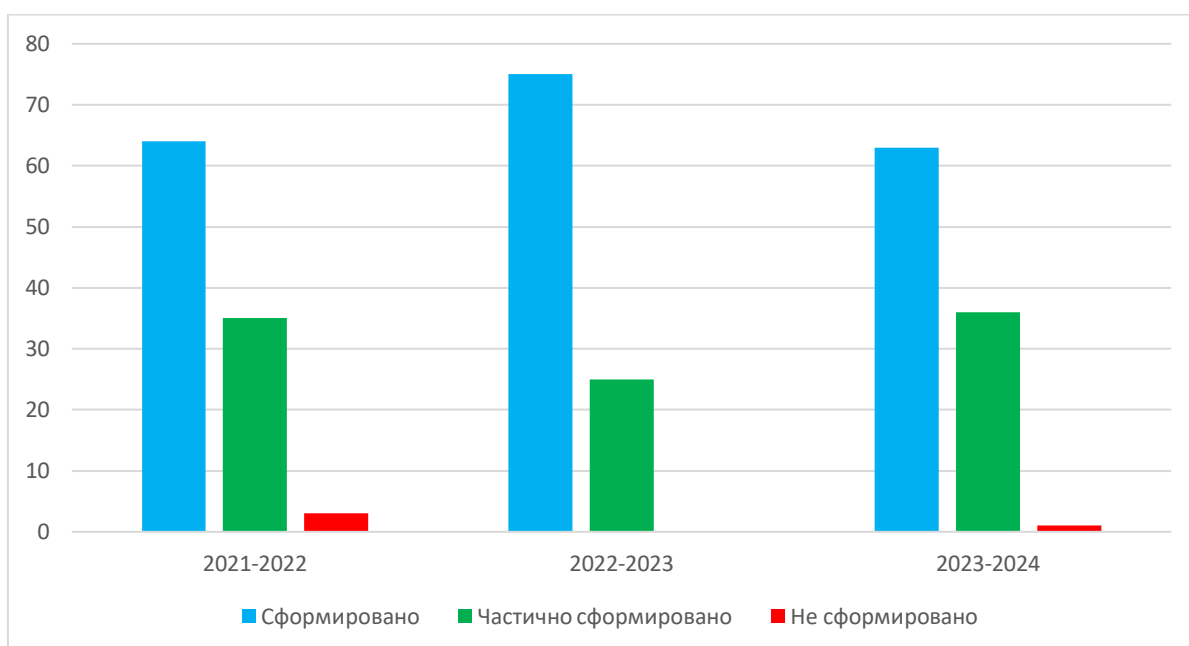
2. Осуществлять дифференцированный подход в течение года к детям с целью улучшения освоения программы.

Срок исполнения: систематично, в течение года

3. При планировании воспитательно-образовательной работы учитывать результаты мониторинга.

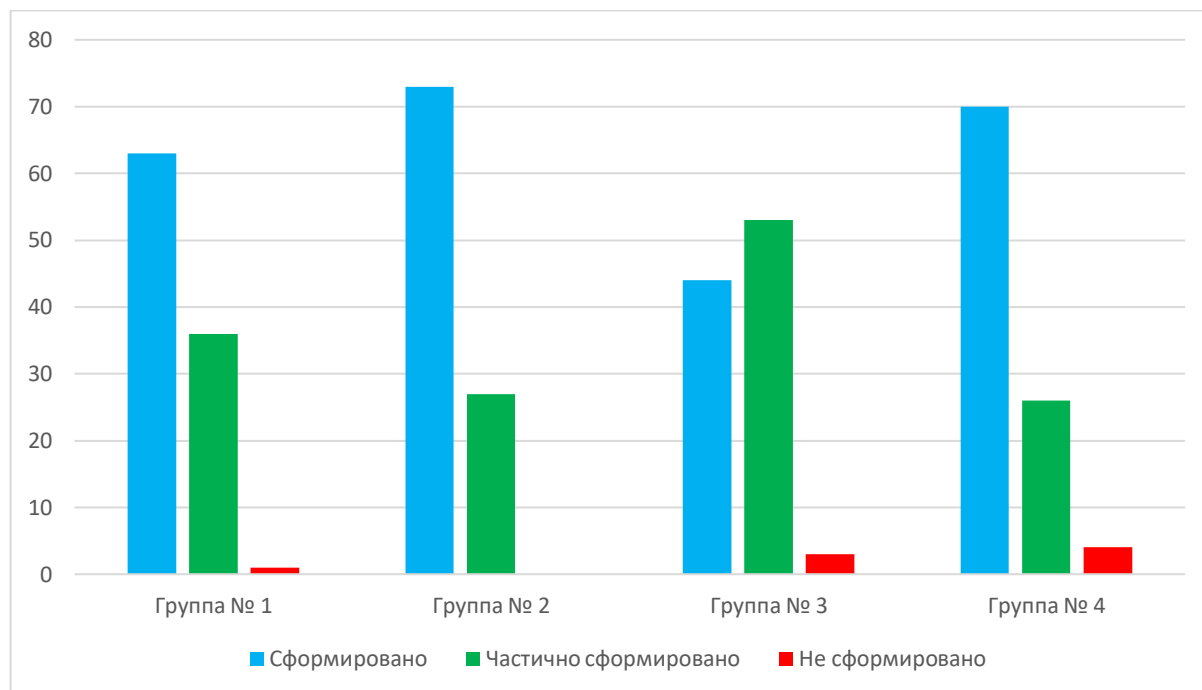
Срок исполнения: постоянно, в течение года.

### **Общая сводная диаграмма по всем направлениям развития детей МДОУ «Детский сад № 1» за три учебных года**



## Общая диаграмма по результатам освоения программы по всем направлениям развития детей каждой группы

### МДОУ «Детский сад № 1



### Работа с родителями (законными представителями)

Для успешного функционирования дошкольного учреждения педагоги взаимодействуют с родителями (законными представителями) воспитанников по следующим направлениям:

- организационная деятельность;
- педагогическое просвещение;
- совместное творчество детей, родителей (законных представителей), педагогов.

Социальный статус семей (по составу и роду деятельности) неоднороден: есть семьи полные (большинство) и неполные, многодетные; преобладают родители - рабочие и служащие.

В течение учебного года осуществлялись разные формы работы с родителями (законными представителями): индивидуальная, групповая (Совет родителей), консультации, анкетирование и т.п.

Для родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ были организованы следующие мероприятия:

- групповые Советы родителей;
- Дни открытых дверей для вновь прибывших детей;
- фотоотчеты и презентации жизни групп и детского сада в целом;
- тематические консультации согласно годовому плану;

- анкетирование на выявление уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОУ;
- организация помощи родителей (законных представителей) в оснащении групп, участков;
- участие родителей (законных представителей) в коллективных делах ДОУ (выставки, праздники, конкурсы, проекты, акции). Большую помощь оказывает сайт и соц. акаунты детского сада, на котором можно узнать обо всех событиях происходящих в дошкольном учреждении, получить полезную информацию. Всё это способствует укреплению доверительных отношений и помогает поддерживать атмосферу сотрудничества с родителями (законными представителями).

В перспективе коллектив ДОУ будет вести работу в следующих направлениях:

- Физическое развитие
- Речевое развитие
- Художественно-эстетическое развитие
- Социально-коммуникативное развитие
- Познавательное развитие.

#### **Профилактика ДТП:**

План мероприятий по профилактике ДТП на 2023-2024 учебный год выполнен на 100%: организовано проведение экскурсий, бесед с воспитанниками по соблюдению правил безопасности на дорогах. В сентябре 2023 года разработан и утвержден паспорт дорожной безопасности МДОУ «Детский сад № 1», который согласован с председателем комитета по образованию администрации АЭМР М.А.Свистуновой и начальника ОГИБДД МУ МВД России «Энгельское» Майор полиции А.Р. Вестов. В ДОУ разработан план совместной работы подразделения пропаганды Госавтоинспекции по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Проводятся досуги по изучению детьми и родителями правил дорожного движения с приглашением сотрудников ОГИБДД МУ на родительские советы. С воспитанниками дошкольного учреждения систематически проводятся разнообразные формы работы по ОБЖ. С родителями (законными представителями) воспитанников было анкетирование «Я и мой ребенок на улице»; проведена тематическая проверка «Работа педагога по формированию у дошкольников знаний о правилах дорожного движения». Инспектором по пропаганде Грицюта Н.В. была проведена беседа с воспитанниками по теме: «Соблюдайте правила дорожного движения». В холле ДОУ имеются стенды групп, в которых размещается информация для родителей (законных представителей) о детских заболеваниях, мерах их предупреждения, профилактических мероприятий по ДТП и бытовому травматизму.

Вывод: Функционирование ДОУ осуществляется в соответствии с требованиями Роспотребнадзора и Госпожнадзора.

**Материально-технического обеспечения и развивающей предметно –**



## **пространственной среды**

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, систематически ведется работа по созданию развивающей предметно – пространственной среды. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности. Среда представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В каждой возрастной группе созданы игровые, развивающие зоны, уголки познавательного развития в соответствии с возрастом детей: уголок двигательной активности, здоровья и безопасности, сюжетно-ролевых игр, уголок книги, зона конструктивно – строительных игр, уголок нравственно-патриотического воспитания, изобразительного искусства и творчества, трудовой деятельности, уголок опытно – экспериментальной и исследовательской деятельности, математики и развивающих игр (игротека), музыкальный уголок, уголок театрализованной деятельности и др. Для реализации гендерных подходов к воспитанию детей предметно-пространственная среда создана с учетом интересов мальчиков и девочек. Каждая возрастная группа отличается своим интерьером.

Групповые помещения, кабинеты специалистов, музыкальный и физкультурный залы оснащены необходимой мебелью, оборудованием, пособиями и игрушками. За истекший учебный год приобретено оборудование для игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, трудовой, двигательной деятельности детей.

Мультимедийное оборудование, ноутбуки, позволяют проводить интерактивные формы обучения детей и педагогов. Тематически оформлены холл, коридор, лестничные пролёты. В оформлении ДОУ использованы работы, изготовленные в совместной деятельности педагогов, родителей и детей.

Здание детского сада типовое, имеется центральное отопление, водоснабжение, канализацию. Санитарно техническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

Прилегающая территория ДОУ частично соответствуют нормативам и требованиям СанПиН. Здание детского сада нуждается в капитальном ремонте.

На прогулочных участках к летнему оздоровительному периоду был произведен спил всех сухостойных деревьев, что позволит безопасно проводить пребывание воспитанников на прогулочных участках.

**Выводы по итогам года.** Анализ деятельности детского сада за 2023-2024 г. выявил успешные показатели в деятельности учреждения. Деятельность коллектива была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Достигнут хороший уровень освоения детьми ООП ДОУ. В МДОУ «Детский сад № 1» перспективный, творческий коллектив педагогов,

имеющих потенциал к профессиональному развитию и нововведениям. На сегодняшний день наше дошкольное учреждение работает в режиме постоянного развития, поиске новых форм и методов работы с детьми, педагогами и родителями (законными представителями).

## **Задачи МДОУ «Детский сад №1»**

### **на 2024- 2025 учебный год:**

1. Реализация основной общеобразовательной программы, разработанной на основе ФООП ДО.
2. Способствовать профессиональному росту педагогов, путём повышения квалификации, работы по самообразованию в приоритетных направлениях деятельности воспитателей и специалистов.
3. Систематизировать работу в ДОУ по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России, города, родного края.
4. Продолжать создавать условия для здорового образа жизни воспитанников в системе воспитательно-образовательного процесса, через здоровьесбережения.

## СЕНТЯБРЬ

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ (МЕРОПРИЯТИЯ)	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ИСПОЛНЕНИЕ	ПРИМЕ ЧАНИЯ
1	2.	3.	4.	5.
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ</b>				
<b>ПОВЫШЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ</b>				
1.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, ПБ	30.09.2024	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
2.	Составление графика аттестации, плана работы по аттестации, подача заявок на курсы повышения квалификации.	3.09.2024	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
3.	Посещение курсов повышения квалификации педагогами в ГАОУ ДПО «СОИРО».	По плану МЦОКО	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
4.	Размещение в мет.кабинете дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	В течение месяца	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
5.	Ознакомление педагогического состава с опытом работы педагогов других детских садов	В течение месяца	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
6.	Обновление информационно - методических стендов педагогической направленности	В течение месяца	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>				
1.	День труда в ДОУ	Каждый четверг	Зам.заведующего Пекишева К.А.	
2.	Индивидуальные консультации по повышению санитарной грамотности персонала (с младшими воспитателями и воспитателями).	Каждую неделю	Ст.медсестра Тонкачева С.В.	
3.	<b>Общее собрание работников</b> «День дошкольного работника» «Правила внутреннего трудового распорядка»	17.09.2024	Председатель ПК Бурлака Е.С., Заведующий Ситникова И.А.	
4.	Тренировочные мероприятия по эвакуации детей по пожарной и антитеррористической безопасности.	01.10.2024	Зам.заведующего Пекишева К.А.	
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА, ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>				
1.	Расстановка кадров и их тарификация	30.08.2024	Заведующий Ситникова И.А.	
2.	Составление графиков работы, циклограммы НОД	Август	Заведующий Ситникова И.А. Ст.воспитатель	

			Буркова Н.А.	
3.	Вводный (стартовый) контроль мониторинг (1-е полугодие)	23.09.-27.09 из-за ремонта	Воспитатели, Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
4.	Проведение срезов знаний, обследование детей учителем-логопедом	16.09-27.09	Учитель-логопед Рыль С.В.	
5.	Заседание ППК консилиума	30.09.2024	Ст.медсестра Тонкачева С.В. Ст. воспитатель Буркова Н.А. Учитель-логопед Рыль С.В. Воспитатели	
7.	Неделя ПДД	16.09.2024- 20.09.2024	Ст.воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели	
8.	<b>Тематическая выставка</b> детского творчества на стенде детского сада «Осенние тайны».	18.09.2024- 20.09.2024	Ст.воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели	
9.	<b>Фото -выставка</b> педагогов на стенде детского сада «Такой разный воспитатель».	23.09.2024	Ст.воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели Специалисты	
<b>II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
1.	Анализ работы педагогического коллектива в летний оздоровительный период.	28.08.2024	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
2.	Знакомство с нормативно - правовой документацией.	В течение месяца	Заведующий Ситникова И.А.	
3.	<b>Педагогический совет № 1:</b> <b>«Итоги летнего оздоровительного периода»</b> 1. Итоги летней оздоровительной работы 2. Основные направления работы специалистов на 2024 – 2025 учебный год 3. Подготовка и оформление документации в группах. 4. Рассмотрение и утверждение состава рабочей и творческой группы. 5. Итоги тематической проверки «Готовность ДООУ к новому учебному году». 6. Утверждение рабочих программ по областям. 7. Утверждение образовательной программы. 8. Утверждение программы дополнительного образования. 9. Утверждение образовательных проектов на 2024 – 2025 учебный год 10. Утверждение годового плана. 11. Подведение итогов.	30.08.2024	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А.	

4.	Наблюдение режимных процессов, посещение НОД, открытых мероприятий.	В течение месяца	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
<b>ИЗУЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ</b>				
1.	<b>Тематический контроль:</b> «Готовность дошкольного учреждения к новому учебному году».	17.09.2024	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
2.	<b>Предупредительный контроль:</b> Соблюдение ТБ, правил ПБ, инструкций по охране жизни и здоровья детей, правил охраны труда на рабочем месте.	В течении месяца	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
3.	<b>Оперативный контроль:</b> - соблюдение режима дня и режимных моментов; - проведение утренней гимнастики; - работа с детьми раннего возраста; - работа с детьми по формированию знаний о правилах дорожного движения у детей старшего возраста.	В течении месяца	Ст. медсестра Тонкачева С.В. Ст. воспитатель Буркова Н.А. Педагог – психолог Рыль С.В.	
<b>IV. СОВМЕСТНАЯ РАБОТА ДОУ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ , ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ</b>				
1.	Адаптационные мероприятия с вновь поступающими детьми, и детьми, вернувшимися из летних отпусков.	В течении месяца	Воспитатели, Ст.медсестра Тонкачева С.В. Педагог – психолог Рыль С.В.	
2.	<b>Консультации для родителей:</b> Индивидуальные консультации по итогам диагностики для родителей (законных представителей) групп № 3,2. «Адаптация детей в условиях дошкольного образовательного учреждения».	В течении месяца	Учитель-логопед Рыль С.В.  Педагог-психолог Рыль С.В.	
3.	<b>Дни открытых дверей</b> «Добро пожаловать в наш детский сад!» (для родителей вновь принятых детей). Встреча с администрацией и специалистами ДОУ.	В течении месяца	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А. Педагоги	
4.	<b>Индивидуальные беседы</b> с родителями вновь поступающих детей, заключение договоров с родителями.	В течении месяца	Заведующий Ситникова И.А.  Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
5.	<b>Заключение договора о сотрудничестве:</b> МБУ «Энгельсский краеведческий музей»; МБОУ ДО «ЦППС «Позитив»; МБУ ДО «ДШИ № 1»; МУЗ «Городская поликлиника № 1»; МБОУ «МЭЛ им. А.Г. Шнитке»;	В течении месяца	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А.	

	Центр немецкой культуры г.Энгельса «ГУЗ «СОЦМП» «Центр медицинской профилактики».			
7.	<b>Охрана прав детства:</b> Оформление социальных паспортов воспитанников. Выявление и поставка на учет семей, находящихся в трудной жизненной ситуации: многодетные семьи, малообеспеченные, семьи, находящиеся в СОП.	23.09.2024- 30.09.2024	Заведующий Ситникова И.А. Воспитатели, Ст.медсестра	
<b>V. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>				
1.	Анализ подбора мебели и маркировки в соответствии с требованиями СанПиН во всех возрастных группах.	23.09.2024- 27.09.2024	Заведующий Ситникова И.А. Ст.медсестра Тонкачева С.В.	
2.	Приобретение канцтоваров для каждой возрастной группы.	30.08.2024	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели	
3.	Проверка санитарного состояния ДОУ.	Еженедельно (каждый четверг)	Заведующий Ситникова И.А. Ст.медсестра Тонкачева С.В. Ст. воспитатель Буркова Н.А. Зам.заведующего Пекишева К.А.	
4.	Ревизия продуктового склада.	30.09.2024	Заведующий Ситникова И.А. Агент по снабжению Сураева С.Д.	

## ОКТЯБРЬ

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ (МЕРОПРИЯТИЯ)	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ИСПОЛНЕНИЕ	ПРИМЕЧАНИЯ
1.	2.	3.	4.	5.
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ</b>				
<b>ПОВЫШЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ</b>				
1.	Посещение городских методических объединений, стажировочных площадок, РМО.	В течение года по плану МЦОКО	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
2.	Консультирование и методические рекомендации по разработке темы самообразования: определение содержания работы по самообразованию; выбор вопросов для самостоятельного углубленного изучения.	8.10.2024	Ст. воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели	
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>				
1.	Индивидуальное консультирование по повышению санитарной грамотности персонала (с кухонными работниками, машинистом по стирке белья).	Каждую неделю	Ст. медсестра Тонкачева С.В.	
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА, ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>				
1.	<b>Праздничные мероприятия</b> по теме: «Золотая осень» во всех возрастных группах	24.10.2024-25.10.2024	Муз.руководитель Шеленговская Э.А., Воспитатели	
2.	<b>Выставка поделок из овощей</b> «Дары золотой осени» (конкурс детско-родительских поделок из природного материала).	21.10.2024-23.10.2024	Воспитатели, Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
3.	<b>Осенние спортивные развлечения:</b> «Осенние старты».	Нет физ.инструктора	Инструктор по физ.культуре	
6.	<b>Тематические открытые занятия в рамках педагогического совета</b> «Школа педагогического мастерства».	30.10.2024	Ст. воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели	
8.	<b>Конкурс</b> «Лучший сайт педагога».	14.10.2024-18.10.2024	Ст. воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели Специалисты	
<b>Проектная деятельность</b>				
1.	<b>Проект</b> «Занимательные клеточки»	01.10.2024 – 30.04.2025 г	Воспитатели группы № 2	
2.	<b>Проект</b> «Мир фоновой музыки»	01.10.2024 – 30.04.2025 г.	Муз.руководитель Шеленговская Э.А.	
<b>II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
1.	Педагогический совет № 2 на тему: «Организации РППС как условие качества»	01.11.2024		

	<p><b>образовательного процесса».</b></p> <p><b>Анализ открытых мероприятий</b></p> <p><b>Итоги тематической проверки:</b> «Анализ организации развивающей предметно-пространственной среды в группах по пяти образовательным областям в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО и СанПиН, ».</p> <p><b>Консультации:</b> «Требования к развивающей предметно-пространственной среде в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО».</p> <p>«Безопасность РППС в ДО в соответствии с СанПин »</p> <p>«Игры на липучках»</p> <p><b>Деловая игра для педагогов</b> «Знатоки развивающей предметно-пространственной среды»</p> <p>Рассмотрение и утверждение комплексной программы здоровье на 2025-2028 г.</p>		<p>Ст.воспитатель Буркова Н.А.</p> <p>Ст.воспитатель Буркова Н.А.</p> <p>Воспитатель гр.№ 1 Левина А.И.</p> <p>Ст.мед.сестра Тонкачева С.В.</p> <p>Учитель-логопед Рыль С.В.</p> <p>Ст.воспитатель Буркова Н.А.</p> <p>Ситникова И.А.</p>	
<p><b>II. ИЗУЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ</b></p>				
1.	<p><b>Предупредительный контроль:</b> Проверка документации по работе с родителями (законными представителями). Проверка документации педагогов (календарно-тематические планы работы)</p>	7.10.2024-10.10.2024	<p>Заведующий Ситникова И.А.</p> <p>Ст. воспитатель Буркова Н.А.</p>	
2.	<p><b>Оперативный контроль:</b> - организация двигательной деятельности в течении дня; - соблюдение режима дня; - создание условий в группе для охраны жизни здоровья детей.</p>	В течении месяца	<p>Ст. воспитатель Буркова Н.А. Педагог-психолог</p>	
3.	<p><b>Тематический контроль:</b> «Анализ организации развивающей предметно-пространственной среды в группах по пяти образовательным областям в соответствии с требованиями ФГОС ДО и</p>	29.10.2024	<p>Ст. воспитатель Буркова Н.А. Инструктор по ФК</p> <p>Педагог-психолог Бибина А.А.</p>	



	ФООП до»  Система работы в ДООУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста».			
<b>IV. СОВМЕСТНАЯ РАБОТА ДООУ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ, ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ</b>				
1.	<b>Представление видеоматериалов в социальных сетях на страничке детского сада.</b> Консультации для родителей «Роль артикуляционной гимнастики при постановке звуков».	8.10.2024	Учитель-логопед Рыль С.В.	
2.	Месячник по благоустройству и озеленению территории.	В течении месяца	Зам. заведующего Пекишева К.А. Воспитатели	
3.	<b>Охрана прав детства:</b> Проведение обследования семей группы риска.	В течении месяца	Воспитатели	
4.	Работа по сотрудничеству с Центром немецкой культуры	По плану Центра немецкой культуры	Ст. воспитатель Буркова Н.А..	
<b>V. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>				
1.	Работа по обновлению мягкого инвентаря: матрасы, подушки, одеяла, постельное белье, полотенца.	В течении месяца	Заведующий Ситникова И.А. Зам. заведующего Пекишева К.А.	
2.	Проверка освещения ДООУ, работа по дополнительному освещению ДООУ.	В течении месяца	Заведующий Ситникова И.А. Зам. заведующего Пекишева К.А.	
3.	Обучение и проверка знаний сотрудников по охране труда (плановый инструктаж).		Заведующий Ситникова И.А.	
4.	Подготовка здания к зиме: <ul style="list-style-type: none"> <li>• утепление дверей;</li> <li>• уборка территории.</li> </ul>	В течении месяца	Зам. заведующего Пекишева К.А. Воспитатели Мл. воспитатели	
5.	Ревизия продуктов склада.	31.10.2024	Заведующий Ситникова И.А. Агент по снабжению Сураева С.Д.	

## НОЯБРЬ

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ (МЕРОПРИЯТИЯ)	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ИСПОЛНЕНИЕ	ПРИМЕЧАНИЯ
1.	2.	3.	4.	5.
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ</b>				
<b>ПОВЫШЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ</b>				
1.	<b>Работа с аттестуемыми:</b> - консультации для педагогов.	5.11.2024	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>				
1.	<b>Текущие инструктажи:</b> Действия персонала в чрезвычайных ситуациях, при угрозе террористических актов (практические занятия). Санитарно-эпидемиологический режим в ДОУ.		Зам.заведующего Пекишева К.А.  Ст. медсестра Тонкачева С.В.	
2.	<b>Индивидуальные консультации по повышению санитарной грамотности персонала:</b> «Личная гигиена детей».	В течении месяца	Ст. медсестра Тонкачева С.В.	
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА, ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>				
1.	<b>Развлечение с воспитанниками</b> «День матери».	22.11.2024	Воспитатели Муз.руководитель	
2.	<b>Спортивный праздник «А ну – ка мамы!»</b>	20.11.2024	Инструктор по физ.культуре Воспитатели	
3.	Познакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников.	В течении месяца	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
4.	<b>Неделя педагогического мастерства</b>	25.11.2024- 2.12.2024	Воспитатели, Специалисты	
<b>Проектная деятельность</b>				
1.	<b>Проект «Волшебные краски»</b>	01.11.2024 – 30.04.2024 г.	Воспитатели группы № 1	
<b>II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
1.	<b>Тренинг «Вместе дружная семья».</b>	12.11.2024	Педагог-психолог Бибина А.А.	
2.	<b>Мастер – класс «Новогоднее окно».</b>	19.11.2024	Воспитатель группы № 2 Фирсунина И.Н.	
<b>III. ИЗУЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЬ</b>				
1.	<b>Оперативный контроль:</b>	6.11.2024-	Ст. воспитатель	

	- усвоение детьми временных представлений; - воспитание культурно-гигиенических навыков; - организация игровой деятельности.	15.11.2024	Буркова Н.А., Педагог-психолог	
<b>IV. СОВМЕСТНАЯ РАБОТА ДОО С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ, ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ</b>				
1.	Выставка фотографий и детских работ «Мама мой лучик света!».	19.11.2024	Ст. воспитатель Буркова Н.А., Воспитатели.	
2.	<b>Представление видеоматериалов в социальных сетях на страничке детского сада.</b> Консультации для родителей «Новогодние игры дома»	28.11.2024	Муз.руководитель Шеленговская Э.А.	
3.	<b>Взаимодействие с краеведческим музеем</b> Участие в конкурсах, праздничных мероприятиях	В течении месяца	Ст. воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели	
<b>V. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>				
1.	Работа по оформлению ДОО к Новому году.	19.11.2024- 29.11.2024	Зам. заведующего Пекишева К.А. Воспитатели	
2.	Проведение мероприятий по подготовке помещений ДОО к работе в осенне-зимний период (по плану работы).	В течении месяца	Зам. заведующего Пекишева К.А.	
3.	Проверка температурного режима в помещениях	В течении отопительного сезона	Зам. заведующего Пекишева К.А.	
4.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ, ОРВИ, "COVID"	В течении месяца	Ст. медицинская сестра Тонкачева С.В.	
5.	Ревизия продуктов склада.	29.11.2024	Заведующий Ситникова И.А. Агент по снабжению Сураева С.Д	

## ДЕКАБРЬ

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ (МЕРОПРИЯТИЯ)	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ИСПОЛНЕНИЕ	ПРИМЕЧАНИЯ
1.	2.	3.	4.	5.
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ</b>				
<b>ПОВЫШЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ</b>				
1.	Консультативная работа по аттестации педагогов.	3.12.2024	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
2.	Ознакомление с новинками методической литературы.	В течение месяца	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>				
1.	<b>Текущие инструктажи:</b> Инструктаж по технике безопасности при проведении новогодних праздников. Охрана жизни здоровья детей в зимний период. Инструктаж по технике безопасности при использовании технических средств обучения.	17.12.2024	Ст. воспитатель Буркова Н.А.,  Зам.заведующего Пекишева К.А.	
2.	Тренировочные мероприятия по эвакуации детей по пожарной безопасности.		Зам.заведующего Пекишева К.А.	
3.	Составление списков на новогодние подарки.	3.12.2024	Председатель ПК Бурлака Е.С.	
4.	Индивидуальные консультации по повышению санитарной грамотности персонала: - «Режим мытья посуды» (для младших воспитателей). - «Режим мытья игрушек» (для воспитателей)	В течение месяца	Ст. медсестра Тонкачева С.В.	
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА, ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>				
1.	<b>Конкурс</b> на лучшее оформление помещений детского сада к Новому году.	18.12.2024- 21.12.2024	Заведующий Ситникова И.А. Ст.воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели	
2.	<b>Конкурс видеоконсультаций для родителей «Видеоталант»</b>		Заведующий Ситникова И.А. Ст.воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели	
3.	<b>Новогодние утренники «Дед Мороз и чудеса»</b>		Муз.руководитель Шеленговская Э.А.	Все возрастные

				группы
4.	<b>Выставка-конкурс детско-родительских работ:</b> «Сотвори чудо».	17.12.2024- 19.12.2024	Родители(законные представители)	Бросовый материал
5.	<b>Тематическая выставка детского творчества:</b> «Волшебство Красавицы зимы».	17.12.2024	Воспитатели всех групп	Стенд детского сада
6.	Обновление наглядных пособий в группах.	В течение месяца	Воспитатели	
7.	Мониторинг промежуточный	23.12.2024- 26.12.2024	Воспитатели	
<b>II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
1.	<b>Тренинг</b> «Общение с трудными детьми».	3.12.2024	Педагог – психолог Бибина А.А.	
<b>III. ИЗУЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ</b>				
1.	<b>Предупредительный контроль:</b> Соблюдение правил охраны жизни и здоровья воспитанников.	3.12.2024- 10.12.2024	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
2.	<b>Оперативный контроль:</b> - система работы в преддверии праздника; -усвоение программы по разделу «Заучивание наизусть»; - организация питания в группах.	16.12.2024- 20.12.2024	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А. Ст. медсестра Тонкачева С.В..	
<b>IV. СОВМЕСТНАЯ РАБОТА ДОУ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ, ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ.</b>				
1.	<b>Представление видеоматериалов в социальных сетях на страничке детского сада.</b> Консультации для родителей «Детская агрессия»  Консультация «Как правильно организовать физкультурные занятия для дошкольников в домашних условиях»	3.12.2024  17.12.2024	Педагог-психолог Бибина А.А.  Инструктор по ФК Масленников А.В.	
2.	Проведение групповых Советов родителей.	19.12.2024- 20.12.2024	Воспитатели	
3.	<b>Взаимодействие с МЭЛ им. Шнитке А.Г.</b>	По плану МЭЛ им.А.Г.Шнитке	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
4.	Выпуск газеты в ДОУ «Вишенка»	23.12.2024- 26.12.2024	Ст.воспитатель Буркова Н.А. Воспитатель Фирсунина И.Н.	
<b>V. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>				

1.	Составление и утверждение графика отпусков. Проверка заполнения трудовых книжек и личных дел работников.	2.12.2024- 6.12.2024	Председатель ПК Бурлака Е.С. Делопроизводитель Елебергенова О.А. Заведующий Ситникова И.А.	
2.	Инвентаризация имущества.		Зам.заведующего Пекишева К.А.	
3.	Контроль за состоянием дорожного покрытия, своевременная уборка снега, льда, сосуллек.	В течении месяца	Зам.заведующего Пекишева К.А.	
4.	Ревизия продуктового склада.	27.12.2024	Заведующий Ситникова И.А. Агент по снабжению Сураева С.Д	

## ЯНВАРЬ

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ (МЕРОПРИЯТИЯ)	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ИСПОЛНЕНИЕ	ПРИМЕЧАНИЯ
1.	2.	3.	4.	5.
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ</b>				
<b>ПОВЫШЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ</b>				
1.	Работа воспитателей по самообразованию Оформление выставок методической литературы в рамках подготовки к педагогическим советам.	9.12.2025	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
2.	Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками.	14.12.2025	Ст. воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели	
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>				
1.	<b>Производственное собрание</b> на тему: «Охрана жизни здоровья детей в зимний период».		Заведующий Ситникова И.А.	
2.	Индивидуальная консультация по повышению санитарной грамотности персонала: «Осторожно, грипп!».	В течение месяца	Ст.медсестра Тонкачева С.В.	
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА, ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>				
1.	<b>Неделя спортивных развлечений</b> «Зимние забавы».	13.01.2025- 17.01.2025	Старшие группы Инструктор по физ.культуре Тлемисова А.Т.	
2.	<b>Смотр-конкурс</b> «Зимняя сказка на нашем участке» (смотра- конкурс композиций из снега).		Ст. воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели	
3.	<b>Развлечения:</b> «Пришла Коляда-коляда, отворяй ворота» -музыкальное развлечение для детей старших групп.	16.01.2025	Все возрастные группы Воспитатели Муз.руководитель Шеленговская Э.А.	
4.	<b>Конкурс театрализованных инсценировок</b> «В гостях у сказки»	28.01.2025	Ст. воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели	
<b>II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
1.	<b>Тренинг для педагогов:</b> «Психологическая разгрузка для педагогов».	14.01.2025	Педагог-психолог Бибина А.А.	
2.	Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.	21.01.2025	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
<b>III. ИЗУЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ</b>				
1.	<b>Предупредительный контроль:</b>	22.01.2025-	Заведующий	

	Проверка документации специалистов	23.01.2025	Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
2.	<b>Оперативный контроль:</b> - активизация творческих способностей дошкольников в процессе работы с художественными материалами; - организация двигательного режима; - анализ НОД.	13.01.2025- 17.01.2025	Ст. воспитатель Буркова Н.А. Инструктор по физ. культуре Масленников А.В. Педагог-психолог Бибина А.А.	
<b>IV. СОВМЕСТНАЯ РАБОТА ДОУ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ, ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ</b>				
1.	<b>Представление видеоматериалов в социальных сетях на страничке детского сада.</b> Консультации для родителей «Мелкая моторика и развитие речи у детей дошкольного возраста».	15.01.2023	Учитель - логопед Рыль С.В.	
2.	<b>Взаимодействие со школой искусств № 1</b> (посещение концертов)	По графику школы искусств	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
<b>V. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>				
1.	Работа по актуализации локальных актов и нормативной документации	В течении месяца	Заведующий Ситникова И.А.	
2.	Санитарно-противоэпидемиологический режим: - маркировка оборудования, посуды; - режим уборки помещений.	В течении месяца	Ст.медсестра Тонкачева С.В.	
3.	Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям.	В течении месяца	Ст.медсестра Тонкачева С.В.	
4.	Работа по обновлению инвентаря: замена столовой посуды в группах.	В течении месяца	Зам.заведующего Пекишева К.А.	
5.	Ревизия продуктов склада.		Заведующий Ситникова И.А. Агент по снабжению Сураева С.Д	



## ФЕВРАЛЬ

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ (МЕРОПРИЯТИЯ)	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ИСПОЛНЕНИЕ	ПРИМЕЧАНИЯ
1.	2.	3.	4.	5.
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ</b>				
<b>ПОВЫШЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ</b>				
1.	Ознакомление с новинками методической литературы в рамках ФГОС ДО.	В течении месяца	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>				
1.	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.  Проверка профилактических мероприятий с детьми во всех возрастных группах.	В течении месяца	Заведующий Ситникова И.А. Ст. медсестра Тонкачева С.В.	
2.	Индивидуальная консультация по повышению санитарной грамотности персонала: «Сроки хранения скоропортящихся продуктов, обработка яиц» (работники пищеблока).	В течении месяца	Ст. медсестра Тонкачева С.В.	
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА, ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.</b>				
1.	<b>Выставка детских рисунков:</b> «Слава тебе – Победитель солдат».	20.02.2025	Воспитатели, родители	
2.	<b>Спортивный праздник:</b> «Веселая масленица».	февраль	Старшие группы Воспитатели Инструктор по физ.культуре Масленников А.В.	
<b>II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
1.	<b>Педагогический совет № 3 на тему:</b> «Эффективность работы с родителями путём активного включения в деятельность ДОУ».  <b>Сообщение из опыта работы</b> «Взаимодействие учителя - логопеда и родителей».  «Способы вовлечения родителей в жизнь ДОУ».  «Информационно-образовательная среда как форма открытости детского сада и семьи».  <b>Семинар - практикум</b>	16.02.2024	Старший воспитатель Буркова Н.А.  Учитель – логопед Рыль С.В.  Воспитатель гр. № 1 Левина А.И.  Инструктор по физ.культуре Масленников А.В.  Муз.руководитель	

	«Как поступать в той или иной ситуации»  <b>Тренинг</b> «Игры с родителями на родительских Советах».  <b>Деловая игра</b> для педагогов ДОУ по взаимодействию с родителями дошкольников»  Итоги тематической проверки «Организация работы с родителями в ДОУ».		Шеленговская Э.А.  Воспитатель Бурлака Е.Н.  Старший воспитатель Буркова Н.А.  Старший воспитатель Буркова Н.А.	
<b>III. ИЗУЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ</b>				
1.	<b>Тематический контроль:</b> «Организация работы с родителями в ДОУ».	12.02.2024- 15.02.2024	Заведующий Ситникова И.А Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
2.	<b>Предупредительный контроль:</b> Проверка календарных планов работы педагогов.	20.02.2024- 22.02.2024	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
3.	<b>Оперативный контроль:</b> - создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей; - содержание работы по укреплению здоровья детей; -взаимосвязь в работе ДОУ с семьей.	5.02.2024- 16.02.2024	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А. Ст.мед.сестра Тонкачева С.В. Инструктор по физ. культуре Масленников А.В.	
<b>IV. СОВМЕСТНАЯ РАБОТА ДОУ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ, ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ.</b>				
1.	<b>Представление видеоматериалов в социальных сетях на страничке детского сада.</b> Консультации для родителей «Музыкальное воспитание в семье».  Консультация «Правильная осанка – гарант здоровья ваших детей»	04.02.2025        18.02.2025	Муз.руководитель Шеленговская Э.А.      Инструктор по ФК Масленников А.В.	
2.	Работа по сотрудничеству между ДОУ и МЭЛ им.А.Г.Шнитке	По плану МЭЛ	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
<b>V. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>				
1.	Осмотр дымовых и вентиляционных каналов.	В течении месяца	Зам.заведующего Пекишева К.А.	
2.	Очистка крыш от снега.	По мере необходимос ти	Зам.заведующего Пекишева К.А.	
3.	Ревизия продуктов склада.		Заведующий	

			Ситникова И.А. Агент по снабжению Сураева С.Д.	
--	--	--	--	--

## МАРТ

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ (МЕРОПРИЯТИЯ)	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ИСПОЛНЕНИЕ	ПРИМЕЧАНИЯ
1.	2.	3.	4.	5.
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ</b>				
<b>ПОВЫШЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ</b>				
1.	Работа по обновлению инструкций по ОТ.	В течении месяца	Заведующий Ситникова И.А.	
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>				
1.	День труда (каждый четверг).	В течении месяца	Зам.заведующего Пекишева К.А.	
2.	Индивидуальные консультации по повышению санитарной грамотности персонала: «Профилактика и лечение педикулеза и гельминтозов».	4.03.2025	Ст.медсестра Тонкачева С.В.	
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА, ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>				
1.	<b>Проведение праздничных утренников</b> «8 марта – международный женский день».		Муз.руководитель Шеленговская Э.А. Воспитатели	
2.	<b>Выставка детских работ</b> «Цветы для мамы».	5.03.2025	Ст. воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели.	Общий стенд в холле
<b>II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
1.	Тренинг «Вместе мы можем больше!»	11.03.2025	Педагог-психолог Бибина А.А.	
<b>III. ИЗУЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ</b>				
1.	<b>Оперативный контроль:</b> - организация и проведение утренней гимнастики; - организация наблюдений в природе; -создание условий в группе и организация самостоятельной художественной деятельности.	11.03.2025- 21.03.2025	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А. Педагог-психолог Бибина А.А.	
<b>IV. СОВМЕСТНАЯ РАБОТА ДОУ С СЕМЬЁЙ, ШКОЛОЙ, ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ</b>				
1.	<b>Представление видеоматериалов в социальных сетях на страничке детского сада.</b>	12.03.2024		Педагог-психолог

	Консультация для родителей «Застенчивый ребенок».		Бибина А.А.	
<b>V. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>				
1.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей и профилактике травматизма.	6.03.2025	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
2.	Собеседование со сторожами «Усиление бдительности в рабочее время».		Зам.заведующего Пекишева К.А.	
3.	Обновление и утверждение документации по охране труда.		Заведующий Ситникова И.А. Председатель ПК Бурлака Е.Н.	
4.	Составление плана косметического ремонта в ДОУ летом.		Заведующий Ситникова И.А. Зам.заведующего Пекишева К.А.	
5.	Очистка крыш от снега.	По мере необходимости	Зам.заведующего Пекишева К.А.	
6.	Ревизия продуктов склада.	28.03.2025	Заведующий Ситникова И.А. Агент по снабжению Сураева С.Д.	

## АПРЕЛЬ

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ (МЕРОПРИЯТИЯ)	СРОК ИСПОЛНЕНИ Я	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ИСПОЛНЕНИЕ	ПРИМЕЧА НИЯ
1.	2.	3.	4.	5.
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ</b>				
<b>ПОВЫШЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ</b>				
1.	Составление плана аттестации на 2024-2025 учебный год.	9.04.2025	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
2.	Изучение новинок методической литературы.	В течении месяца	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>				
1.	Месячник по благоустройству	06.04.2025 13.04.2025 20.04.2025 27.04.2025	Зам. заведующего Пекишева К.А.	
2.	Выполнение санпидрежима.	В течении месяца	Ст.медсестра Тонкачева С.В.	
3.	День труда (каждый четверг).	В течении месяца	Зам.заведующего Пекишева К.А.	
4.	Занятия по повышению санитарной грамотности персонала: «Профилактика травматизма».	В течении месяца	Ст.медсестра Тонкачева С.В.	
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА, ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>				
1.	<b>Выставка</b> детско – родительских поделок на тему: «Космос зовет» .	8.04.2025- 11.04.2025	Ст. воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели.	
2.	<b>Экскурсия</b> в музей ко Дню Космонавтики.	12.04.2025	Воспитатели.	Отмена в связи с приказ ом комите та от 01.04.2 024 № 262 - од
3.	Подготовка к летнему оздоровительному периоду (выносной материал, орудия для труда в природе).	В течении месяца	Воспитатели	
4.	Исследование уровня школьной готовности воспитанников ДОУ.	01.04.2025- 15.04.2025	Педагог-психолог Бибина А.А.	
5.	<b>Заседание ППК консилиума</b>	19.04.2025	Заведующий	

			Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А. Педагог-психолог Бибина А.А. Учитель-логопед Рыль С.В. Воспитатели	
6.	<b>Конкурс детско-родительских поделок</b> «Победный май».	22.04.2025 - 24.04.2025	Ст. воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели Родители	
<b>II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
1.	<b>Тренинг по профилактике эмоционального выгорания педагогов и преодолению стресса.</b>	23.04.2025	Педагог-психолог Бибина А.А.	
<b>III. ИЗУЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ</b>				
1.	<b>Предупредительный контроль:</b> Проверка документации по работе с родителями.	24.04.2025- 26.04.2025	Заведующий Ситникова И.А.	
2.	<b>Оперативный контроль:</b> -формирование навыков поведения, взаимоотношений и этических представлений у детей подготовительной к школе группы; - Организация сна детей -Организация наблюдений в природе.	15.04.2025- 26.04.2025	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А. Педагог-психолог Бибина А.А.	
3.	<b>Фронтальная проверка воспитательно – образовательной работы с детьми подготовительной к школе группы.</b>	22.04.2025- 25.04.2025	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А. Специалисты	
<b>IV. СОВМЕСТНАЯ РАБОТА ДОУ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ, ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ</b>				
1.	<b>Представление видеоматериалов в социальных сетях на страничке детского сада.</b> Консультации для родителей: «Родителям будущих первокласников».  Консультация «Роль семьи в физическом воспитании ребенка»	9.04.2025  23.04.2025 г.	Педагог-психолог Бибина А.А.  Инструктор по ФК Масленников А.В.	
2.	<b>Тематическая выставка</b> детских рисунков «Космические дали».	10.04.2025- 12.04.2025	Воспитатели	
3.	Подготовка территории к летнему оздоровительному периоду с привлечением	В течение месяца	Воспитатели, Зам.заведующего	

	родителей (законных представителей).		Пекишева К.А.	
<b>V. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>				
1.	Составление плана косметического ремонта помещений ДООУ.	В течении месяца	Заведующий Ситникова И.А.	
2.	Работа по благоустройству территории: посадка цветов, кустарников.	В течении месяца	Зам.заведующего Пекишева К.А. Воспитатели Родители.	
3.	Подготовка рабочего инвентаря за уходом территории МДООУ.	В течении месяца	Зам.заведующего Пекишева К.А.	
4.	Ревизия продуктов склада.	26.04.2025	Заведующий Ситникова И.А.	

## МАЙ

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ (МЕРОПРИЯТИЯ)	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ИСПОЛНЕНИЕ	ПРИМЕЧАНИЯ
1.	2.	3.	4.	5.
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ</b>				
<b>ПОВЫШЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ</b>				
1.	Изучение новинок методической литературы в рамках ФГОС ДО И ФОП ДО	В течение месяца	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>				
1.	<b>Производственное собрание</b> «Организация летней оздоровительной работы в ДОУ».	20.05.2025	Заведующий Ситникова И.А. Ст.воспитатель Буркова Н.А.	
2.	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей в летний период.	27.05.2025	Ст. воспитатель Буркова Н.А. Делопроизводитель Елебергенова О.А.	
3.	День труда (каждый четверг).	В течение месяца	Зам.заведующего Пекишева К.А.	
4.	Индивидуальные консультации по повышению санитарной грамотности персонала: «Профилактика острых кишечных инфекций»	В течение месяца	Ст.медсестра Тонкачева С.В.	
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА, ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.</b>				
1.	<b>Праздничные мероприятия:</b> Выпускной бал «До свидания, детский сад!».	23.05.2025	Ст. воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели, Муз.руководитель: Шеленговская Э.А.	
3.	<b>Спортивные эстафеты посвященные Дню Победы</b> «Зарничка».	7.05.2025	Инструктор по физ.культуре Масленников А.В.	
4.	«9 мая - День Победы» тематические занятия для детей старших групп.	7.05.2025	Воспитатели старших групп	
5.	Выставка фотографий и детских рисунков «Слава победителям».	6.05.2025	Воспитатели	
6.	Анализ заболеваемости детей и распределение по группам здоровья на конец учебного года.	28.05.2025	Ст.медсестра Тонкачева С.В.	
7.	Мониторинг итоговый.	26.05.2025- 29.05.2025	Ст. воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели Специалисты	
8.	<b>Конкурс для педагогов</b> «Лучший педагогический проект».	13.05.2025- 15.05.2025	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели	



			Специалисты	
9.	<b>Конкурс «Детский квартал».</b>	26.05.2025- 29.05.2025	Ст. воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели Специалисты	
<b>II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
1.				
2.	<b>Итоговый Педагогический совет № 4</b> 1. Анализ работы за прошедший 2024-2025 учебный год. 2. Знакомство с планом работы на летний оздоровительный период. 3. Знакомство с проектом годового плана на 2025-2026 учебный год. 4. Знакомство с учебным планом работы на 2025– 2026 учебный год. 5. Отчеты педагогов о проделанной работе за учебный год (фото отчет).	28.05.2025	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А.  Воспитатели  Специалисты	
3.	Наблюдение режимных процессов, посещение занятий, открытых мероприятий.	В течении месяца	Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
<b>III. ИЗУЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ</b>				
1.	<b>Предупредительный контроль:</b> «Охрана прав ребенка в ДОУ и семье» - проверка календарных планов работы педагогов.	13.05.2025- 16.05.2025	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А.	
2.	<b>Оперативный контроль:</b> - эффективность проведения режимных моментов; - состояние и хранение выносного материала; - организация прогулки.	12.05.25- 17.05.2025	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А. Педагог-психолог Бибина А.А.	
<b>IV. СОВМЕСТНАЯ РАБОТА ДОУ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ, ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ.</b>				
1.	Озеленение и благоустройство участков и территории ДОУ совместно с родителями.	В течении месяца	Воспитатели Родители Зам.заведующего Пекишева К.А.	
2.	<b>Итоговые групповые Советы родителей.</b> «Итоги учебного года. Задачи на летний оздоровительный период»	29.05.2025- 30.05.2025	Заведующий Ситникова И.А. Ст. воспитатель Буркова Н.А. Воспитатели	
3.	<b>Представление видеоматериалов в социальных сетях на страничке детского сада.</b> Консультации для родителей: «Приобщение детей к базовым ценностям в музыкальном развитии».	6.05.2025	Муз.руководитель: Шеленговская Э.А.	
4.	Выпуск газеты в ДОУ «Вишенка»	30.05.2025	Ст.воспитатель	

			Буркова Н.А. Воспитатель Фирсунина И.Н.	
<b>IV. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>				
1.	Благоустройство территории и помещений ДОУ.	В течении месяца	Зам.заведующего Пекишева К.А.	
2.	Подготовка помещений к ремонтным работам (заготовка материалов).	В течении месяца	Зам.заведующего Пекишева К.А.	
3.	Оформление нормативных документов.	В течении месяца	Заведующий Ситникова И.А.	
4.	Работа по благоустройству территории: (завоз песка и земли, оформление цветочных клумб и участков, покраска игрового оборудования).		Зам.заведующего Пекишева К.А. Воспитатели, Родители.	
5.	Ревизия продуктов склада.		Заведующий Ситникова И.А. Агент по снабжению Сураева С.Д.	

